

馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校

內外科護理學實驗示教室暨回示教室管理規則

911025 護理專業核心會議通過

931015 護理專業核心會議通過

108 年 3 月 22 日科務會議修正通過

109 年 8 月 25 日科務會議修正通過

第一章 學生使用規則

本示教室之設立，係為相關護理技術之教學及練習之用，以作為實習之準備，其設備與實習場所相近，故各位同學在本示教室內之一切活動，態度宜嚴肅、莊重，故學生進入本示教室應遵守以下規則：

一、 服裝儀容標準

- (一) 頭髮：保持頭髮整潔，若留短髮則不碰到衣領，長髮者請將頭髮盤整齊。
- (二) 服裝：著整潔實習服，配上白襪（勿有任何花樣），冬天寒冷時，可內著白色套頭毛衣，並可穿著校服外套入室。
- (三) 配戴識別證，識別證需有清楚的班級姓名，不得使用大娃娃造型扣環；耳飾部分，僅能配戴透明耳針。
- (四) 手指甲剪短（不超過第一指節）、不得塗抹指甲油，手上除有計秒手錶，不得佩戴其他飾物，如戒指、手環等。
- (五) 其他規定依課程需要及任課教師要求。

二、 態度

- (一) 凡在本示教室上課或練習技術時，皆不得僅貼床緣站立或坐在床上，更不可擅自利用病床休息；在本示教室內不可吃零食、亂丟紙屑，以免影響示教室內設備的管理及造成環境之髒亂。
- (二) 同學練習時，練習過程中請保持莊重、親切、和藹的態度，發揮負責任、守紀律之精神且保持安靜，勿大聲喧嘩、嘻笑，以免影響練習秩序。
- (三) 凡在本示教室上課或練習技術時，禁止攜帶任何 3C 相關產品(含手機或任何可以錄音、錄影、照相等設備)，違者依科內規定處理。

三、 用物使用

請愛護本示教室內各項模型、器材及設備。本示教室內之器材、用具均分組陳列，每組均有一定放置方式及定點，任何物品請勿任意移動或攜出本示教室。

四、 學生點班櫃使用原則

- (一) 請確實點班，若有打破及損壞依規定照價賠償。
- (二) 認識點班櫃用物：點班時並填入所點數量，如：點 1 個治療盤則寫『1』。
- (三) 使用前後各點一次班並簽名，用物依點班本位置擺放，並將點班櫃整理整潔。
- (四) 若發現該組用物有短少或破損則必須告知老師，否則依規定照價賠償。

五、 環境維護

- (一) 除該科書籍、貴重物品外，請勿攜帶任何私人用物進入示教室。
- (二) 練習後，請將所有物品，依正確處理方法清理整齊歸位。
- (三) 環境整理：將各組病床依床號對齊，床旁桌置於床頭，床旁椅置於床尾，將床單鋪蓋整齊，垃圾帶離，水槽擦乾，冷氣、電燈、門窗關閉。

六、 物品損毀或遺失處理規則

- (一) 凡本示教室之物品皆屬公物，請同學細心使用維護；點班時發現物品損毀或遺失，請立即報告並追蹤；操作過程中，如有物品損毀，請立即報告。
- (二) 若查有損毀或遺失而未報告，經檢查發現時，由最後使用者或該班全體一起負擔賠償責任。
- (三) 依正確程序操作，而物品因故損毀，經老師認定可依規定報銷；個人使用不當而造成物品損毀者，則照價賠償。

七、 物品使用後的處理

- (一) 橡皮類用物，用過必須清洗晾乾後始可歸還原處。
- (二) 金屬類用物，用過必須清洗擦乾，盛於容器內之水需倒掉擦乾，然後再歸回原處。
- (三) 玻璃類容器，用過必須將瓶內水倒出，並清洗內部擦乾，始可歸還原處；玻璃器材用品已有裂痕者不得再用，請務必告知老師。
- (四) 布類用物，若有潮濕或污染情形，應先洗淨晾乾後再放回原處，若髒污則報告老師，向老師換取乾淨布類進行置換。
- (五) 每次在本示教室或回示教室練習技術後，應將各種使用物品及依組別歸回原處妥當置放，若有污漬應先洗淨擦乾後始可離開，以養成良好習慣。

八、 模型維護須知

- (一) 上課前請每組檢視模型是否完整；若有缺損、破損等情形，請立即告知教師。
- (二) 若需搬運移動模型時，動作宜輕巧，並避免碰撞。

(三) 各班打掃時定期由小老師帶領各班同學進行模型清潔及整理。

第二章 管理規則

一、 示教室及回示教室門禁卡借用規則

- (一) 請一律到護理科辦公室辦理借用登記，才可借門禁卡使用，借用門禁卡時必須註明借用人、借用時間、歸還時間。
- (二) 上課期間門禁卡一律由該科小老師借用，且須負責歸還，鑰匙門禁卡用畢後請務必立即歸還，以利下一班使用。
- (三) 內外科技術自學教室提供同學登記使用，若有需要同學至科辦登記，使用規則與空堂練習相同。

二、 小老師工作職責

(一) 主要職責

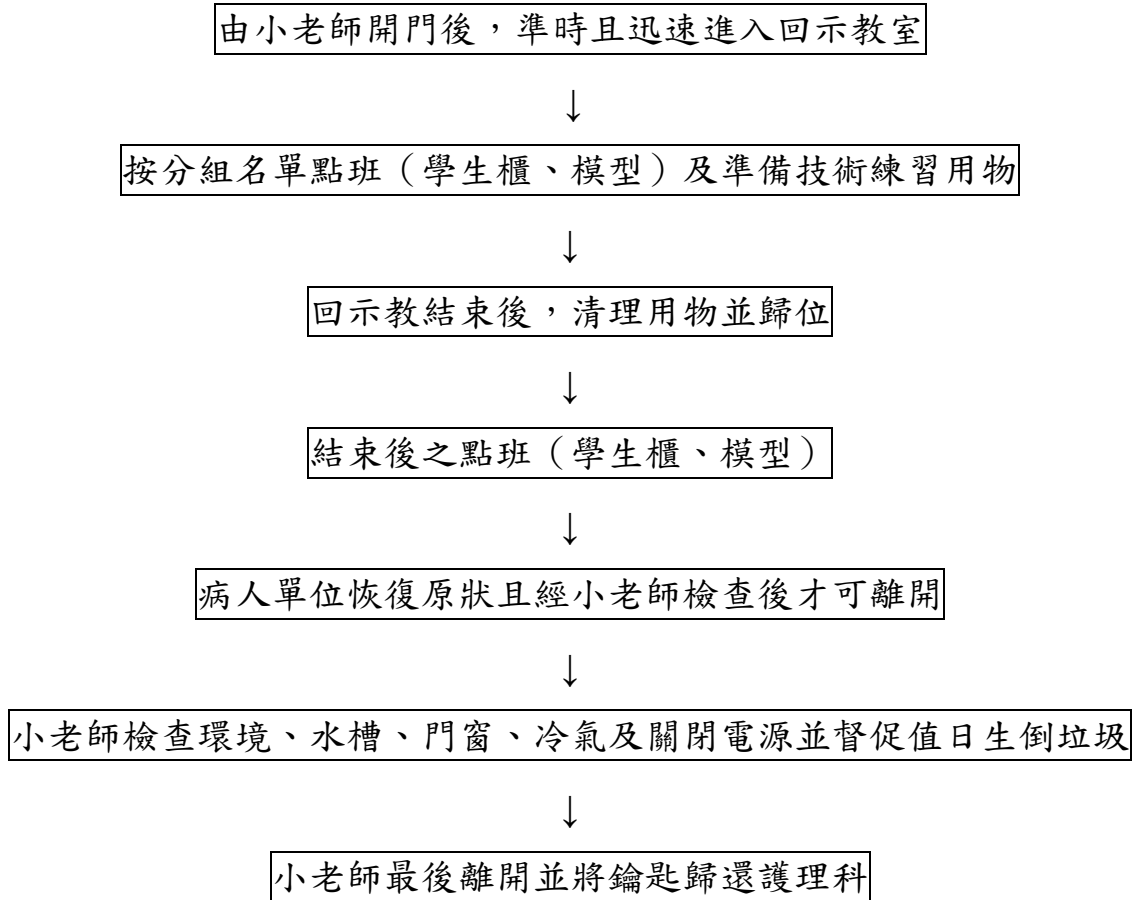
1. 協助老師管理示教室，如：財產用物之清點、整理、上標籤等。
2. 負責安排值日生於每次練習後請理水槽、地板垃圾及關窗戶、冷氣、電源。
3. 督促同學點班，若有物品缺損或遺失，應請同學報告老師。
4. 每堂練習應全班到達，有特殊理由不在場，由小老師登記姓名、座號及原因，交老師查核，作為平時分數之參考。
5. 練習時，負責倉庫用物之借用、登記及歸還；報告老師班級練習情形，作為該班平時分數之參考。

(二) 登記空堂練習

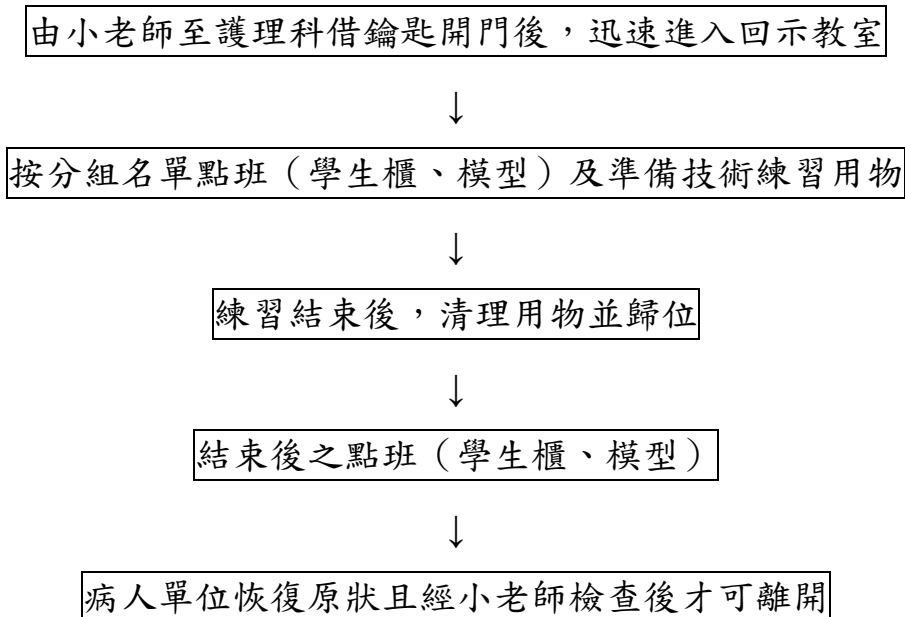
1. 空堂練習由老師進行安排及公布，練習時間每週約 2-3 次，若各班有其他空堂欲登記，請小老師於前一週至護理科辦公室進行登記，未登記班級則無法使用示教室。
2. 若空堂練習與課室教學衝堂，則以課室教學優先，請小老師另覓時間至護理科辦公室登記練習時間。
3. 若同一空堂有二班以上同時登記，以該週登記次數最少者優先。

第三章 練習規則

一、課室教學回示課堂練習



二、班級空堂練習





小老師檢查環境、水槽、門窗、冷氣及關閉電源並督促值日生倒垃圾



小老師最後離開並將鑰匙歸還護理科

第四章 練習規則空堂技術練習及考試規則

一、空堂技術練習

- (一) 內外科護理學實驗班級技術練習規則：班級空堂練習須完成簽到及簽退，簽到單由各班級實驗課小老師負責，期末繳交至內外科召集人。
- (二) 空練一律穿運動服、綁馬尾，禁止使用任何 3C 產品，經發現一律交給班級導師處理，並扣總分 10 分/次。
- (三) 班級空堂練習未到者，扣平時總成績 2 分/次，以此類推。

二、技術考試規則

(一) 服裝儀容標準

1. 頭髮：保持頭髮整潔，留短髮不碰衣領，長髮須將頭髮盤整齊，一律使用藍色或黑色髮夾，瀏海請夾整齊。
2. 服裝：著乾淨實習服，並別上名牌，配上白襪(勿有任何花樣)或膚色絲襪。
3. 手上除有計秒手錶，不得佩戴其他飾物，如戒指、手環、耳環...等。

(二) 抽籤

1. 請內外實驗小老師依老師指示給班上每位同學抽籤決定考試順序，並將順序填寫至考試總表上。准考證交由同學自行保管，考試當天務必攜帶，不得遺失及補發，考試時若無准考證扣總分 5 分。
2. 內外學理及實驗小老師不須抽籤，一律排在前兩位，以便考完之後協助考試流程。

(三) 考試當天

1. 於指定考試時間之前 10 分鐘到達考場—內外科護理學示教室，並依准考證號碼依序安靜就坐，並點名，考試當天除了技術手冊與隨身攜帶的筆與准考證之外，勿帶其他東西至考場。同學在等待過程中應保持安靜，勿任意離開座位或上廁所，並請於進教室前先如廁，若有考完同學與尚未考試同

學接觸或講話，視同作弊，該次總分 0 分。

2. 被叫到號碼者請安靜由示教室旁邊的門進入內外科護理學回示教室，將技術課本放至指定的推車上(等全班考試結束後，由最後離開的同學一起帶回教室發還)。
3. 進入考場考試時，先向監考老師問好，並主動繳交准考證給監考老師。監考老師示出題目後開始計時，考試時間依技術之不同而有差異，請把握時間。
4. 考完試後，若為監考老師指示留下來當流動的服務學生，請務必隨時注意考場需求補充用物，並切記不得與學生交頭接耳，或給正在考試的學生暗示，若經發現以作弊處分。未被指派留下來的學生請立即走出回示教室，不得在試場外逗留或大聲喧嘩。