

# 馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校

## 111 學年度第一學期第一次學術審查委員會會議紀錄

壹、時間：111 年 10 月 18 日 星期二 上午 09:00

貳、地點：關渡校區 D603 會議室

參、主 席：陳裕仁校長

執行祕書：林美玲

紀錄：陳偉玲

出席人員：陳裕仁(人工智慧暨醫療應用科教授)、林美玲(化妝品應用與管理科副教授)、張義宏(護理科教授)、傅雅麟(護理科助理教授)、呂惟帆(幼兒保育科助理教授)、張靜雯(化妝品應用與管理科助理教授)、郭奕萱(視光學科講師)、林龍溢(生命關懷事業科助理教授)、陳秀玲(人工智慧暨醫療應用科助理教授)、方麗娟(跨領域教育中心助理教授)

列席人員：陳偉玲(研究發展組組長)、郭稔嫻(研究發展組辦事員)

請假人員：王正方(餐飲管理科副教授)

肆、開會禱告：傅雅麟(護理科助理教授)

伍、確認上次會議紀錄：確認無誤。

陸、議案追蹤或追蹤事項：無。

柒、報告事項

一、 主席報告：(略)。

二、 工作報告：

- 112 年度校內專題研究計畫收件日自 111 年 9 月 28 日起至同年 10 月 28 日止，敬請各位委員協助轉知科上欲申請之教師於期限內提出申請，曾核獲校內專題研究補助經費之教師，需提示前三年經費補助之成果證明方得申請。
- 自 111 年起，校內專題研究計畫聘用之工讀生須完成台灣學術倫理教育資源中心六小時線上學術倫理課程，課程證書須於請購時檢附備查，敬請各位委員協助轉知科上教師。
- 依據校內獎助(勵)教師研究計畫、著作發表及刊登辦法第七條第三項第一款，本(111)年度校內專題研究計畫應於 10 月底前完成請購、11 月底前完成核銷，研發組已於 9 月 28 日陸續以信件方式提醒各計畫主持人。
- 111 年校內專題研究計畫執行進度如下表：

序號	科別	核定件數	預算金額	請購金額	請購率	核銷金額	核銷率
1	護理科	15	1,637,897	1,391,927	85%	920,853	56%
2	幼兒保育科	3	192,110	161,169	84%	0	0%
3	餐飲管理科	2	214,620	214,620	100%	195,744	91%
4	應用外語科	1	34,279	34,279	100%	15,500	45%
5	化妝品應用與管理科	3	907,667	836,865	92%	483,570	53%
6	生命關懷事業科	2	109,120	37,502	34%	0	0%
7	跨領域教育中心	1	53,000	36,224	68%	2,400	5%
合計		27	3,148,693	2,712,586	86%	1,618,067	51%

\*備註：資料統計至 111/10/17，並以核定科別進行統計

捌、議案討論：

一、審議 111 年第一學期獎助(勵)教師著作發表及 110 學年度第二學期、111 學年度第一學期著作刊登申請案。

說明： 1.依據本校獎助(勵)教師研究計畫、著作發表及刊登辦法第五條、獎助教師研習辦法條第四條規定辦理。  
2.111 年第一學期教師著作發表共計 5 案及 110 學年度第二學期、111 學年度第一學期著作刊登共計 24 案，申請資料詳如附件一。

決議： 1.著作發表案共計通過 5 案，報名費實支實付，轉呈校教評審議。  
2.著作刊登申請共計 24 案，照案通過。

二、審議本校專題研究計畫補助申請書修正案。

說明： 1.依據本校獎助(勵)教師研究計畫、著作發表及刊登辦法第五條作業規定，校內專題研究計畫申請改由學術審查委員會審議並公告之，故提案刪除校內專題研究計畫申請書會辦校教師評審委員會欄位。  
2.修正資料如附件二。

決議： 照案通過。

三、審議本校研究計畫審查表配分修正案。

說明： 1.為使補助發揮最大效益及提昇研究成效，研發組擬申請調整審查表之配分比例，並從 112 年度校內專題研究計畫開始實施。  
2.配分修正對照如下表。

評審項目	原始配分	修正後配分
一、計畫主題之重要性與創新性	10%	10%
二、研究內容與方法之可行性，含研究設計、研究對象、抽樣方法、調查項目、實驗室操作方法、統計方法等可否達預期目標	40%	40%
三、預期完成之項目與成果之合理性	7%	7%
四、計畫主持人研究表現與執行計畫能力	18%	15%
五、歷年執行「校內專題研究」計畫發表成果	2%	10%
六、經費與人力之合理性(請就人事費、業務費、資料蒐集費、工讀費、雜支、等編列是否適當提出建議)	15%	10%
七、執行期限規劃 1、全程計畫之執行期限是否恰當 2、本年度計畫之執行進度是否恰當	8%	8%

決議： 為鼓勵無申請經驗教師提報研究計畫案，故將外審委員評分表分列為申請過及未申請過之評分表，配分比例制(修)定如下表所示。

評審項目	曾申請	未曾申請
一、計畫主題之重要性與創新性	10%	10%
二、研究內容與方法之可行性，含研究設計、研究對象、抽樣方法、調查項目、實驗室操作	40%	40%

方法、統計方法等可否達預期目標		
三、預期完成之項目與成果之合理性	7%	7%
四、計畫主持人研究表現與執行計畫能力	15%	15%
五、歷年執行「校內專題研究」計畫發表成果	10%	0%
六、經費與人力之合理性(請就人事費、業務費、資料蒐集費、工讀費、雜支、等編列是否適當提出建議)	10%	20%
七、執行期限規劃		
1、全程計畫之執行期限是否恰當	8%	8%
2、本年度計畫之執行進度是否恰當		

玖、臨時動議：無。

拾、閉會禱告：陳裕仁主席。

拾壹、散會：(10:16)

紀錄：

研究發展組 組長 陳偉玲

執行秘書：

技術合作處 主任 林美玲

主席：

校長 陳裕仁

# 馬偕專校財團法人馬偕醫護管理專科學校

## 111 學年度第一學期第一次學術審查委員會會議簽到表

會議名稱：學術審查委員會會議

開會日期：111 年 10 月 18 日 星期二 上午 09:00

開會地點：關渡校區 D 棟 603 會議室

職 稱	出 席 人 員	簽 到
主 席	陳裕仁	陳裕仁
當然委員兼 執行秘書	林美玲	林美玲
委 員	張義宏	張義宏
委 員	傅雅麟	傅雅麟
委 員	呂惟帆	呂惟帆
委 員	王正方	請假
委 員	張靜雯	張靜雯
委 員	郭奕萱	郭奕萱
委 員	林龍溢	林龍溢
委 員	陳秀玲	陳秀玲
委 員	方麗娟	方麗娟
列席人員：		
研發組組長	陳偉玲	陳偉玲
研發組辦事員	郭稔嫻	郭稔嫻