

# 馬偕醫護管理專科學校

## 103 學年度第 1 學期圖書館諮詢委員會第 1 次會議紀錄

壹、時間：103 年 11 月 5 日星期三 下午 1:30

貳、地點：關渡校區 603 會議室

參、出席人員：學生事務主任(陳建森)、技術合作處主任(呂建陳)、圖書資訊處主任(呂漢軍)、幼兒保育科主任(汪慧玲 代)、餐飲管理科主任(王正方)、應用外語科主任(梁文華)、化妝品應用與管理科主任(吳緯文)、老人照顧科主任(林添富)、視光學科主任(劉祥瑞)、教師代表(方麗娟、李碧霞、張鳳君)。

列席人員：圖書資訊處圖書館主任(劉明雅)

主席：張讚昌主任 代

請假：校長(陳漢湘)、副校長兼教務主任(黃瑞吉)、通識教育中心主任(周耿生)、護理科主任(田聖芳)、幼兒保育科主任(謝佳吟)、教師代表(李文貞)

記錄：劉明雅主任

肆、開會祈禱：呂漢軍主任

伍、確認上次會議紀錄：請參閱附件資料，展讀後通過。

陸、議案追蹤或追蹤事項：請參閱附件資料，展讀後通過。

柒、報告事項：

一、圖書館館藏現況：

一般館藏：

| 項目  | 圖書(冊)   |        | 非書(視聽)資料<br>(件) |     | 期刊(種) |         | 報紙(種)  |        |
|-----|---------|--------|-----------------|-----|-------|---------|--------|--------|
|     | 中文      | 西文     | 中文              | 西文  |       | 中文      | 西文     | 中文     |
| 數量  | 119,476 | 21,644 | 10,161          | 515 | 數量    | 119,476 | 21,644 | 10,161 |
| 總館藏 | 141,120 |        | 10,676          |     | 320   |         | 9      |        |

電子資源：

| 項目 | 光碟及線上資料<br>庫(種) | 全文電子期刊(種) | 電子書(種) |
|----|-----------------|-----------|--------|
| 數量 | 98              | 18,094    | 84,916 |

備註：

1. 統計日期至 103/9/30 止。
2. 資料來源：圖書館自動化系統(待編目及採購中之圖書未列入計算)。
3. 電子資源包括透過各連盟所取得之付費或免費資料庫(電子期刊及電子書)

種數以各資料庫所收錄之計算)。

## 二、103 學年第 1 學期圖書館館務推動：

### 1.推廣活動：

103 學年度第 1 學期圖書館推廣活動計畫表

| no | 活動名稱           | 舉辦日期                    | 備註  |
|----|----------------|-------------------------|---|
| 1  | 新生圖書館導覽        | 103. 9. 11-103. 9. 30   | 103 學年新生班級總計 26 班 (日間部 17 班、夜間及在職專班 9 班)，實際參與班級 18 班 (日間部 17 班、夜間及在職專班 1 班)，參與人數 865 人。 |
| 2  | 二手教科書市集        | 103. 9. 1-103. 9. 30    | 共收書 122 冊(關渡 87；三芝 35)，賣出 23 冊(關渡 20；三芝 3)。   |
| 3  | 馬偕漂書活動         | 103. 9. 1-103. 12. 31   | 圖書漂流站設置地點：<br>(1)關渡校區：A 棟 1F 川堂；D 棟 2F 出口<br>(2)三芝校區：護理大樓 1F 川堂；幼保應外大樓 1 F 近電梯出入口       |
| 4  | 中文電子書利用教育訓練    | 103. 9. 18              | 地點：三芝校區；參加人數：護理科 1 年 1 班學生共計 58 人。  |
| 5  | 智財權專題講座        | 103. 10. 7              | 地點：三芝校區；參加人數：護理科 1 年 5 班學生共計 58 人。  |
| 6  | 資料庫教育訓練 (ASP)  | 103. 10. 24             | 地點：關渡校區；參加人數：7 人。   |
| 7  | 名人作家專題講座-廖玉蕙老師 | 103. 11. 21             | 待辦  |
| 8  | 圖書館週           | 103. 12. 08-103. 12. 14 | 待辦  |

### 2.行政業務：

(1)103 年教育部提升教學品質計畫(子計畫 103-2-5)結案。

(2)圖書資源採購：103 年獎補助(中外文圖書、視聽資料、相關硬體設備)申購作業；2014 年中文外期刊續訂。

(3)例行性圖書資料徵集、採購及上架。

### 捌、議案討論：

一、圖書報廢清冊共 179 筆(328 冊)，如附件一，提請審議。

說明：1. 擬報廢圖書共計 179 筆(328 冊)。

2. 本批待報廢圖書皆為年代久遠或已破損不堪使用之圖書，非屬圖書博物  
項目，不涉及財產。

3. 決議通過後擬專簽陳請鈞長核示，會請總務處協助處理報廢。

決議：1. 通過。

2. 校內自行出版之相關刊物（畢業紀念冊、週年紀念刊物等）應先徵詢校  
史室是否有典藏需求，若有則轉移至校史室典藏，若無則由圖書館進行  
後續報廢作業。

玖、臨時動議：無

拾、閉會祈禱：呂漢軍主任

拾壹、散會(2:30)

記錄：

圖書資訊處  
主任 劉明雅  
103.12.12

執行秘書：

圖書資訊處  
主任 呂漢軍

103.12.12

主席：

校長 陳漢湘

103.12.24