

馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校


106 學年度校務發展委員會第 1 次會議紀錄

- 一、時間：中華民國 106 年 11 月 3 日(星期五)下午 13：30
- 二、地點：關渡校區綜合教學大樓 6 樓第二會議室
- 三、出席人員：黃瑞吉副校長、顏政通主任、張讚昌主任、呂建陳主任、呂漢軍主任、陳春梅主任、李信成主任、田聖芳主任、謝佳吟主任、王正方主任、梁文華主任、吳緯文主任、劉祥瑞主任、林龍溢主任、陳秀玲助理教授、張義宏教授、詹婉卿副教授、邱文璽助理教授
列席：黃惠瑩主任、林佩儒主任
請假：陳漢湘校長、李靜慧主任、湯玉芳主任、李信成主任、黃文娟園長(列席)
主席：黃瑞吉副校長(代理) 執行秘書：張讚昌主任 記錄：侯嘉齡
- 四、開會祈禱：(黃副校長)
- 五、主席致詞：(略)
- 六、接納 105 學年度第 2 次會議紀錄。
- 七、執行秘書報告：
 1. 本校校務發展計畫書之架構於 105 學年度第 2 次會議中討論，通過架構修正案，配合高校深耕本期成為 106~111 學年度，不含本(106)學年度為五年期。依程序送校務發展委員會、校務會議及董事會審議通過後，印製各一級單位收存一本，以為執行依據。
 2. 下一輪評鑑將採認可制，技職司已提出草案「108 至 112 年度專科學校評鑑項目及核心指標(草案)」，已經核心指標納入校務發展計畫中。
 4. 預算系統之中長程校務計畫功能啟用，請各單位編製預算時，於會計系統上填寫對應計畫。目前系統功能尚在調整中，會將獎補助及高校深耕計畫等資料納入系統，屆時請會計室及各單位協助辦理。
 5. 105 學年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效(即支用計畫書附表 4)，尚有單位未回覆，敬請回傳電子檔。
 6. 各項經費配合校務發展計畫執行內容及預期成效(即支用計畫書附表 5)，請配合高教深耕計畫進行修改後提交電子檔。
 7. 前一年度校務發展計畫審查意見之回應說明及改善情形(即支用計畫書附表 10)，審查意見為 106 年 2 月 23 日臺教技(三)字第 1060232051-C 號函覆資料，已經完成彙整，但配合校務計畫修訂，將會進行資料修訂，如有需要補充，再請各單位協助。
- 八、議案：
 - (一) 審議校務發展計畫(106~111 學年度)審議案。(秘書室)
說明：1. 本校務發展計畫書為依據教育部及校務諮詢委員校務發展計畫書審查意見、評鑑委員建議及前次校務發展委員會通過之目標與架構修正案修正。
2. 高教深耕計畫納入校務發展計畫修正內容。
3. 提請審議，通過後將送 106 年 11 月 10 日校務會議及 106 年 11 月 16 日董事會審議。如附件。
決議：通過，送校務會議審議。

十、臨時動議：無。

十一、閉會祈禱：(黃副校長)。

十二、散會。(15:00)

記 錄：

執 行 祕 書：

校 長：

馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校

106 學年度

教職員工開會簽到表

會議名稱：校務發展委員會第 1 次會議

開會日期：106 年 11 月 3 日(星期五)下午 13:30

開會地點：D603 會議室

出席	簽到	出席	簽到
陳漢湘校長		餐飲管理科 王正方主任	王正方
黃瑞吉副校長 兼教務主任	黃瑞吉	應用外語科 梁文華主任	梁文華
秘書室 張讚昌主任	張讚昌	化妝品應用與管理科 吳緯文主任	吳緯文
學務處 顏政通主任	顏政通	視光學科 劉祥瑞主任	劉祥瑞
總務處 李靜慧主任	(請假)	生命關懷事業科 林龍溢主任	林龍溢
技術合作處 呂建陳主任	呂建陳	通識教育中心委員(1) 陳秀玲助理教授	陳秀玲
圖書資訊處 呂漢軍主任	呂漢軍	護理科委員(1) 張義宏教授	張義宏
校牧室牧師 湯玉芳		護理科委員(2) 詹婉卿副教授	詹婉卿
軍訓室 陳春梅主任	陳春梅	護理科委員(3) 邱文璽助理教授	邱文璽
通識教育中心 李信成主任	(請假)		
護理科兼高齡服 務事業科 田聖芳主任	田聖芳		
幼兒保育科 謝佳吟主任	謝佳吟		
列 席			
人事室主任 林佩儒	林佩儒	示範幼兒園長 黃文娟園長	
會計主任 黃惠瑩	黃惠瑩		