

馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校

108 學年度 護理科委員會與小組名單

96.09.12 科務會議修訂
97.07.17 科務會議修訂
97.11.20 科務會議修訂
98.08.14 科務會議修訂
99.09.15 科務會議修訂
100.09.14 科務會議修訂
101.03.23 科務會議修訂
101.08.10 科務會議修訂
102.01.18 科務會議修訂
102.08.29 科務會議修訂
103.09.04 科務會議修訂
104.08.20 科務會議修訂
105.01.14 科務會議修訂
105.08.25 科務會議修訂
106.08.28 科務會議修訂
107.8.27. 科務會議待修訂
108.9.02. 科務會議待修訂

編號	名稱	主席	執行秘書	成員	職責	開會時間
1	科課程規劃委員會	田聖芳	楊嘉玲	邱文璽、王金淑、 陳文玲、林泳滋、 張義宏、侯本昕、 曹天怡、林琦華、 傅雅麟、鄧惠琴、 業界/校友代表、 學生代表	1. 設計及規劃護理科課程。 2. 規劃課程異動與調整。 3. 建立課程評值機制。 4. 其他有關課程之相關事宜。	1. 每學期至少一次 2. 視需要另召開
2	科教師評審委員會	田聖芳	張義宏	楊嘉玲、孫惠玲、 高美華、呂建陳、 邱文璽、張讚昌	1. 審訂有關本科教師評審事項。 2. 評審本科教師新聘、改聘、不續聘、解聘等事項。 3. 評審本科教師之教學、服務貢獻及升等事項。 4. 評審本科教師之進修事項。 5. 評審本科教師之重大獎懲事項。 6. 其他有關本科教師之評審事項。	1. 每學期至少一次 2. 視需要另召開
3	實習輔導委員會	田聖芳	王金淑	林琦華、李瑾婷、 陳玥如、杜莉娟、 游淑鑫、徐培芳、 葉美蓮	1. 擬定實習計畫、安排實習單位。 2. 規劃實習前各項準備事項。 3. 辦理實習成績、獎懲、請假等事宜。 4. 辦理實習相關會議及院校聯繫會議。 5. 建構及維護網頁等。 6. 傳遞電算中心相關資訊事宜。	視需要另召開
4	科圖儀設備 規劃委員會	田聖芳	王燕慧	邱文璽、王金淑、 孫惠玲、簡芷茵、 林泳滋、詹婉卿、 陳偉玲	1. 分配協調每學年度科內儀器及設備預算。 2. 規劃護理專業圖書、期刊及教學錄影帶或光碟採購建議清單。 3. 擬定採購儀器、設備之項目規格並排列採購優先順序。 4. 其他有關圖儀設備之相關事宜。	1. 每學期至少一次 2. 視需要另召開
5	科教師發展暨 國際合作小組	邱文璽	孫惠玲	楊嘉玲、詹婉卿、 張讚昌、侯本昕、 駱天惠、張義宏、 陳偉玲、陳施妮	1. 促進教師提升教學效能。 2. 規劃教師研討會、工作坊。 3. 建立教學成效標準。 4. 激發教師之研究潛能。 5. 落實教師教學輔導。 6. 推動產學合作，推廣教育。 7. 規劃師生海外實習或學術參訪相關活動。 8. 配合推動校方與國際間的學術交流活動。 9. 其他有關國際合作之相關事宜。	1. 每學期至少一次 2. 視需要另召開
6	學生事務小組	林家綾	武茂玲、李月卿、林寶玉、 林泳滋、李瑾婷、王珮藍、 駱天惠、林琦華、吳碧雲、 陳文玲、黃慧貞、陳偉玲、 杜莉娟	1. 辦理升學暨專技模擬考、國際護師節暨加冠典禮 2. 協助推動科學生會及相關活動 3. 協助辦理招生事宜 4. 校友會窗口	視需要另召開	
7	生涯業務小組	李月卿	曹天怡、吳碧雲、黃慧貞、 鄧惠琴、李碧霞、呂建陳、 武茂玲、郭佩純、徐培芳	1. 協助辦理就業輔導、就業課(學)程、高考護理師團體報名等 事宜。 2. 辦理畢業生、雇主滿意度調查。 3. 辦理照顧服務員丙級技術士術科考試。	視需要另召開	
8	OSCE 小組	邱文璽	傅雅麟、王燕慧、林寶玉、 林家綾、李碧霞、曹天怡、 陳玥如、侯本昕、簡芷茵、 王珮藍、杜莉娟、郭佩純、 高美華、呂春美、陳施妮	1. 擬訂測試項目及相關事項。 2. 擬定各項項目評分方式。 3. 辦理測試活動。	視需要另召開	

※專業核心科目召集人：楊嘉玲老師

※基礎醫學科召集人：張義宏老師